

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it
Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

I.I.S.S. "P.Giannone" S. Marco In Lamis
Prot. 0000051 del 08/01/2019
06-09 (Uscita)

San Marco in Lamis, 09/01/2019

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso pubblico per il reclutamento del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria.
CIG:Z11269B3A4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 18 c.1 lett. a e 41 del D.Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.L. n. 44/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;

CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per servizio di sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente

INDICE

il seguente bando di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto 2019/2020 il numero totale dei lavoratori è il seguente: docenti in O.D. n 86 + 10 a tempo determinato ; personale A.T.A. n.31 (n. collaboratori scolastici - n.14 , Assistenti Amministrativi - n.5 + 1 a t.d. Assistenti Tecnici n. 10 - n. 1 D.S.G.A.).

Il numero totale studenti è 705

Si precisa che viene indicato il numero totale del personale docente e ATA nell'ambito del quale dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione quello da sottoporre a sorveglianza sanitaria.

Prestazioni richieste

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25, 29, 40 e 41 del D.Lgs n. 81/2008 ovvero:

- visite mediche e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori in base al rischio specifico;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it

Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

- redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità; redazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari;
- istituzione e aggiornamento di cartella sanitaria e di rischio per ogni dipendente
- partecipazione alle riunioni previste dell'art. 35 lettera m del D.Lgs. n. 81/2008;
- visita agli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di primo soccorso dell'Istituto;
- collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- ogni altra attività che il D.Lgs. n. 81/2008 art. 25, 29 c. 1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;
- visita degli ambienti di lavoro (sopralluoghi nei plessi scolastici) e consegna delle relative relazioni;
- trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL - ASL inerenti alla sorveglianza sanitaria svolta;
- partecipazione alla riunione periodica ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e partecipazione a eventuali ulteriori riunioni a richiesta della amministrazione (**consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, collaborazione con datore di lavoro e RSPP ai fini della valutazione dei rischi, in particolare quelli derivati dallo stress lavoro-correlato**);

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno.

COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO: L'Istituto è composto da 3 plessi tutti ubicati in S. Marco in Lamis e in particolare:

Liceo Classico in Via della Repubblica,

IPSIA in Via della Croce,

Liceo Scientifico e ITE in Via P.G. Frassati, 2

Presentazione della domande

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta/candidatura, **a pena di esclusione**, a mano, con corriere o con raccomandata R/R presso la sede legale di questo Istituto, sito a San Marco in Lamis(FG) Via P.G. Frassati o a mezzo e-mail pec all'indirizzo fgis021009@pec.istruzione.it ,

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it

Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

entro e non oltre le **ore 12,00 del 14/01/ 2019**. L'offerta/candidatura dovrà contenere la seguente dicitura "**CANDIDATURA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE**".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. In caso di spedizione farà fede il timbro postale. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte ma conservate agli atti della scuola. **Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.** In caso di rinuncia al contratto si procederà con lo scorrimento di graduatoria.

L'offerta dovrà contenere:

1) **Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, **a pena di esclusione**, da un documento d'identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

2) **Curriculum vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008.

In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

3) **Dichiarazione attestante:**

- le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti scolastici con enti pubblici e privati;
- la dichiarazione di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti sensibili dall'art. 4, c.1 del sopracitato D.Lgs., per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; ▪ il godimento dei diritti politici;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; ▪ la regolarità contributiva e fiscale;
- dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di medico competente del lavoro, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it

Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

4) **L'offerta economica** che dovrà prevedere la copertura di tutti gli adempimenti previsti nel paragrafo "Prestazioni richieste", e che dovrà essere così specificata:

- OFFERTA ECONOMICA relativa ai servizi indicati nel capitolo "prestazioni richieste" ad esclusione visite periodiche
- COSTO VISITA MEDICA periodica (personale e alunni)
- COSTO EVENTUALE ESAME STRUMENTALE – SPIROMETRIA
- COSTO TEST FUNZIONALE VISIVO

I costi dovranno essere indicati lordo Stato (onnicomprensivi di IVA e/o ogni tipo di ritenuta ed onere previdenziale ed assistenziale, inclusi quelli a carico dello Stato)

Procedura di gara, criteri di selezione e valutazione

Decorso i termini per la presentazione delle offerte, il Dirigente Scolastico, supportato da apposita commissione appositamente nominata così come previsto dal D.Lgs 50/2016, procederà all'apertura dei plichi pervenuti.

La commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

I CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

1. Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie (indicare importo complessivo triennale);
Importo richiesto per visita medica dipendente (se trattasi di importi diversi a seconda del profilo professionale indicare importo medio) compreso eventuale costo per uscita;

Offerta economica max 70 punti (45 punti per costo prestazione e 25 punti per costo visita medica)

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 70 / singola offerta

2. Esperienze di medico competente in istituti scolastici: punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20.
3. Esperienze di medico competente in altri enti pubblici e/o privati: punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 10

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it
Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

4. Esperienze pregresse max 30 punti

Totale punteggio Max 100 punti

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà aggiudicato al medico con minor anzianità anagrafica.

Conferimento dell'incarico

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di prestazione professionale per regolamentare il rapporto.

Compenso e risoluzione dell'incarico

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento attraverso il sistema in interscambio della fattura elettronica.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso, l'Istituto ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto, con effetto immediato, anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa del danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza a fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per impedimento).
- Il contratto può essere risolto tramite lettera raccomandata in caso di non conformità delle prestazioni effettuate dal professionista alle specifiche richieste dell'Istituto e di non eliminazione, entro 5 giorni lavorativi, delle cause della contestazione effettuata per iscritto. In caso di risoluzione l'Istituto liquiderà le prestazioni fino a quel momento effettuate, tenendo conto come parametro di riferimento il numero dei giorni di vigenza del contratto medesimo (Compenso lordo annuale: 365 gg. x gg. di vigenza contratto). Null'altro è dovuto al professionista in caso di risoluzione.

Trattamento dei dati personali

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

- 6.** Il trattamento dei dati personali viene eseguito ,sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “P. GIANNONE”

Via Pier Giorgio Frassati, 2 -71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it

Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

7. Controversie

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di FOGGIA.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in materia.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è il D.S.G.A.

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio di questo Istituto e in Amministrazione Trasparente sul sito della scuola. trasmesso via e-mail all'Ordine provinciale dei Medici per l'affissione ai rispettivi Albi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. Costanzo CASCAVILLA)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa