

POR PUGLIA 2014 – 2020
Avviso PASS IMPRESE 2020
Formazione continua e/o specialistica e professionalizzante cofinanziata

VOUCHER AZIENDALI FINO A 3.500 EURO
PER I LIBERI PROFESSIONISTI, I LAVORATORI AUTONOMI E LE IMPRESE

PERCORSI FORMATIVI

● **ALTA DIREZIONE – 200 ore**

- Il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di competenze relative all'alta direzione, con moduli focalizzati sulla leadership ed il team building, lo sviluppo strategico, la finanza e la contabilità, l'orientamento al marketing, la distribuzione multicanale, le operazioni, l'organizzazione e le risorse umane all'interno delle aziende. La formazione consentirà ai corsisti di dotarsi del bagaglio di competenze necessario per una migliore gestione delle imprese, attraverso il potenziamento di conoscenze ed esperienze. Destinatari, oltre i **Dirigenti Aziendali**, **tutti i professionisti con incarichi** quali: HRM, Project Manager, Consulente di mercato, Consulente Finanziario, ecc.

● **DIRITTI DELLE RELAZIONI FAMILIARI: ASPETTI CIVILI, PENALI E CANONICI - 200 ore**

- Il corso nasce con lo scopo preciso di offrire formazione professionale e aggiornamento ai professionisti (**avvocati, magistrati, notai**) operanti quotidianamente nell'ambito della famiglia e delle vicende di vita matrimoniale. Le lezioni, tenute da relatori di indubbio prestigio scientifico e di consolidata esperienza, si propongono di affinare le conoscenze e le competenze nel settore anche con l'esame, l'analisi e l'approfondimento delle più recenti novità legislative e giurisprudenziali.

● **BIOETICA - 100 ore**

- La trattata in tutte le sue questioni fondamentali: filosofiche, etiche, antropologiche, fisiologiche e giuridiche. Particolare attenzione viene data sia agli aspetti della Bioetica Clinica trattando i vari aspetti della dignità umana, il diritto alla salute, interruzione delle cure e diritto di morire occupandosi della Bioetica di Inizio Vita, della Bioetica di Fine Vita e del Gender. Destinatari: **Medici, Personale Sanitario.**

- **CIRCULAR ECONOMY - Durata 50 ore**

- L'Economia Circolare è considerata la quarta rivoluzione industriale assieme all'Industry 4.0. L'attenzione che l'Europa sta riponendo come topic a livello comunitario sul tema ambientale, sta influenzando in maniera radicale i processi produttivi e distributivi in tutti settori industriali. Un cambio di paradigma che comporta conversioni e innovazioni dei business model aziendali, con riflessi sull'offerta e attività di progettazione, trasformazione e vendita. Destinatari: Tutti i **manager ed i professionisti** che strategicamente attivano nuovi Business Models che portano vantaggi in termini di competitività e uso razionale delle risorse.

- **CORSO PER DPO E CONSULENTI PRIVACY - 48 ore**

- Il Corso ha l'obiettivo di sviluppare le competenze necessarie per svolgere la funzione di responsabili della Protezione dei Dati RPD, altrimenti detto Data Protection Officer (DPO) di cui all'art. 37 del GDPR. IL Corso si propone di formare i consulenti e i referenti Privacy. **I Consulenti del Lavoro ed i professionisti** che già rispondono alle esigenze delle imprese, accrescendo le proprie competenze, possono puntare ad aumentare l'offerta di servizi, fornendo alla propria clientela tutta la consulenza ed assistenza necessaria in materia di Privacy. Al termine del Corso sono previsti test finali a risposta multipla, superando i quali si otterrà la certificazione di seguito riportata.
 - certificazione di frequenza di 48 ore valida come monte ore per la Certificazione Professionale UNI 11697:2017
 - certificazione del Collegio Italiano Privacy di "Consulente Privacy e DPO"
 - diritto di iscrizione al Collegio Italiano Privacy nelle categorie "Consulente Privacy" e "DPO"

- **INFORMATICA GIURIDICA -100 ore**

- Il D.Lgs 179/2016 ha definito l'Informatica Giuridica una competenza fondamentale. La conoscenza relativa alle implicazioni di leggi e normative, quali quelle su Privacy, tutela dei dati, diritti del Cittadino e del Consumatore, Codice di Amministrazione Digitale, gestione e conservazione documentale, tuttavia è spesso lasciata all'autoistruzione, senza un corretto inquadramento degli argomenti e soprattutto delle ricadute nelle attività operative degli specialisti o di addetti a specifiche aree ICT. Il programma Informatica Giuridica si rivolge a tutti coloro che nella propria attività ritengono di dover avere conoscenze sugli aspetti normativi ed operativi connessi a privacy e gestione documentale. In particolare ai **professionisti amministratori di sistemi e responsabili della privacy, responsabili dei sistemi informativi, consulenti e tecnici informatici, avvocati, magistrati, notai, commercialisti, impiegati di settori amministrativi e societari, studi tributari, studi legali, studi commercialisti, , ecc..**

- **RESPONSABILE DELLA GOVERNANCE DIGITALE - 80 ore**

- Il corso si propone di sviluppare competenze per guidare la digitalizzazione dei processi nella direzione degli obiettivi aziendali, favorendo un vero e proprio cambiamento

culturale. La gestione documentale è senz'altro uno di quegli ambiti in cui la formazione può contribuire all'incremento dell'efficacia e dell'efficienza di tutta l'organizzazione aziendale, provvedendo a valorizzare il patrimonio documentale che, nella maggior parte dei casi, viene considerato erroneamente a basso valore aggiunto. Grazie alla formazione delle risorse dedicate al document management, il consolidamento delle competenze nella gestione dei documenti porterà a una razionalizzazione e a un miglioramento dell'efficienza dei workflow documentali. Destinatari: **dirigenti, professionisti**

- **DECRETO LEGISLATIVO 231/2001; responsabilità e modelli organizzativi - 32 ore**
 - Il settore della responsabilità degli enti di cui al d. lgs. n. 231/2001 costituisce un terreno di particolare interesse nell'ambito delle conseguenze sanzionatorie subite dalle aziende per i reati commessi da dirigenti o lavoratori subordinati nell'interesse o a vantaggio della società. L'ente infatti può subire una sanzione (pecuniaria e/o interdittiva) che si aggiunge alle conseguenze penali nei confronti dell'autore del reato presupposto, laddove non riesca a dimostrare di aver posto in essere tutte le misure adeguate a scongiurare il rischio della commissione di quello specifico reato. Il corso, quindi, si rivolge a tutti **i dipendenti e i collaboratori, interni ed esterni**, delle realtà imprenditoriali nelle quali opera, o dovrebbe operare, un modello organizzativo e gestionale per la prevenzione dei reati previsti dal d. lgs. n. 231/2001.

- **E-COMMERCE E DIGITAL MARKETING – 100 ore**
 - Il corso ha l'obiettivo di formare **Imprenditori, Professionisti e Manager d'impresa** a pianificare ed attuare nuove strategie commerciali e di marketing, con una social media vision, attraverso un approccio innovativo centrato sul cliente on-line e sui nuovi comportamenti d'acquisto.

- **MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE AZIENDALE – 100 ore**
 - Obiettivi del corso sono quelli di fornire la conoscenza dei principi e dei metodi per ottimizzare la propria organizzazione aziendale attraverso: la comprensione delle logiche operative delle varie funzioni, la motivazione del personale e l'importanza del clima aziendale, trasferire gli strumenti più efficaci nella valutazione ed impostazione della strategia aziendale, il miglioramento degli standard di efficacia ed efficienza organizzativa. Destinato a Consulenti del valore e Professionisti della gestione strategica.