



**AVVISO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, AL PERSONALE DELL’ENTE ED AGLI ISCRITTI - CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA’ CONTENZIOSE DI QUALSIVOGLIA NATURA –**

Il presente AVVISO è pubblicato in esecuzione alla delibera consiliare n. 14 del 5 marzo 2021, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e consultazione degli interessati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, ai sensi degli articoli 30, comma 1 e 36, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

**Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l’Amministrazione, che sarà libera di seguire anche altre procedure, atteso che trattasi di affidamento di importo inferiore a Euro 40.000,00 per il quadriennio 2021/2024, senza invito a partecipare alla procedura di affidamento. L’amministrazione potrà interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.**

L’affidamento dell’incarico al Professionista sarà attribuito seguendo i criteri di idoneità, valutazione delle qualità del servizio in base alle esperienze professionali dichiarate e con carattere fiduciario *intuitu personae*.

**CIG: Z07315E7B9**

## **1. ENTE CHE INTENDE CONFERIRE INCARICO**

Ordine Medici Chirurghi ed Odontoiatri Provincia di Foggia

Via Vincenzo Acquaviva, 48 – 71121 Foggia (FG)

Tel. 0881743481 – fax 0881718070 – sito internet [www.omceofg.it](http://www.omceofg.it) –

e-mail [omceofg@omceofg.it](mailto:omceofg@omceofg.it) – PEC [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it) - C.F. 80002830711 –

Codice Ufficio UFL9CX

Legale Rappresentante Dott. Pierluigi Nicola De Paolis

Riferimento per le informazioni: Funzionario Capo Sig.ra Daniela Nazzaro

## **2. OGGETTO DELL’INCARICO**

Consulenza giuridico-legale agli Organi Istituzionali, al personale dell’Ente ed agli Iscritti come nei dettagli di seguito precisati:

- a) Consulenza giuridico-legale con carattere di continuità agli Organi Istituzionali ed al Personale dell’Ente, con tempestività richiesta dal caso specifico o Ufficio richiedente, su atti o provvedimenti o richieste per la risoluzione delle problematiche attinenti alle materie e alle attività di propria competenza, ad esclusione delle attività contenziose di qualsivoglia natura, con redazione di pareri scritti, pareri orali o memorandum in ordine alle stesse problematiche



**Ordine dei Medici Chirurghi  
e degli Odontoiatri**  
della Provincia di Foggia

Via V. Acquaviva, 48 - 71121 FOGGIA

Tel. (0881) 743481 - fax (0881) 718070

E-Mail: [omceofg@omceofg.it](mailto:omceofg@omceofg.it)

PEC: [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it)

Sito Internet: [www.omceofg.it](http://www.omceofg.it)



giuridiche che di volta in volta verranno in evidenza;

- resa di pareri, scritti od orali, nella predisposizione di schemi di atti e/o nell'analisi di documentazione;
- assistenza e consulenza, per problematiche giuridiche afferenti le materie di diritto privato, pubblico, civile, commerciale ed amministrativo, mediante redazione di pareri scritti;
- assistenza, anche telefonica, per le questioni relative alla interpretazione ed alla esecuzione di testi aventi natura legislativa, regolamentare o negoziale, mediante risposta anche a quesiti verbali;
- assistenza per questioni relative al rapporto con i terzi, mediante predisposizione di lettere, diffide, relazioni etc., indicativo all'avvio di possibili contenziosi;
- assistenza nei rapporti con enti pubblici ed istituti centrali che interessano l'attività dell'OMCeO;
- consulenza nei ricorsi con gli iscritti e con altri organi pubblici e privati, locali e nazionali mediante redazione di relazioni sulle singole questioni, nonché mediante redazione di elaborati di supporto alle relative decisioni;
- disponibilità ad essere presente presso la sede durante le sedute consiliari e degli organi direttivi/esecutivi, fino ad un massimo di 5 presenze annuali e ove venga esplicitamente richiesto il supporto del parere Legale.
- supporto tecnico-professionale in occasione di controlli da parte degli organi preposti alla vigilanza;

b) Predisposizione di approfondimenti in materia giuridico-legale su temi di interesse per la Professione, da concordarsi con il Consiglio Direttivo, al fine che gli stessi possano essere eventualmente pubblicati sul Sito Ordinistico;

c) Consulenza legale in materia penale, civile ed amministrativa, agli Iscritti con disponibilità telefonica presso proprio Studio professionale o, previo appuntamento da concordare, presso la Sede Ordinistica, per pareri orali su quesiti posti su vicende attinenti la attività professionale degli Iscritti, con esclusione di questioni di natura disciplinare e/o deontologica o controversie legali che richiedano incarico professionale affidato direttamente dall'Iscritto, ove non incompatibile con l'incarico assunto presso l'Ente OMCeO;

- prima consulenza gratuita agli iscritti agli albi attinenti questioni di natura giuridica relative a:
  - attività medico/sanitaria esercitata dall'iscritto;
  - assistenza nella lettura/interpretazione di leggi e provvedimenti di natura giudiziaria su questioni relative all'attività medico/sanitaria;
  - consulenza ed indirizzo su aspetti legali relativi alla attività professionale medico/sanitaria;
  - analisi della situazione di "rischio professionale" dell'iscritto in ordine a problemi relativi alla responsabilità penale e civile.

**Tutte le attività di consulenza summenzionate saranno svolte esclusivamente in relazione a questioni giuridiche sorte nell'ambito dell'attività professionale medico/sanitaria esercitata dall'iscritto.**

Il professionista Avvocato si impegnerà, con propria organizzazione e con propri mezzi, in relazione alle fattispecie che verranno di volta in volta individuate dall'Amministrazione, al tempestivo supporto, di tipo operativo e pratico (con presenza presso Sede OMCeO, o anche



telefonico o via mail) delle attività degli uffici in relazione alle attività sopra descritte.

Il candidato dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico. L'incaricato dovrà conformarsi alle norme e regole contenute nel vigente Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (in quanto applicabile) disponibili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

### **3. DURATA E VALORE STIMATO DELL'INCARICO CHE SI VUOLE CONFERIRE**

Lo svolgimento dell'incarico vedrà conferito con un importo massimo quadriennale di € 30.000,00 (€ 7.500,00 annui), oltre oneri previdenziali al 4% ed IVA come per legge, per la durata dell'incarico quadriennio 2021-2024 - decorrenza dal 15 maggio 2021 a tutto il 31.12.2024, detta ultima data corrisponde alla precipua durata di fine carica degli Organi Istituzionali. I pagamenti saranno effettuati semestralmente all'emissione di fattura elettronica entro il 20 giugno ed il 20 dicembre di ogni anno, pari ad € 3.750,00 ciascuno, oltre oneri previdenziali al 4% ed IVA come per legge. In ogni caso, gli importi annuali e quadriennali prefissati non potranno essere superati.

La durata dell'incarico si intende come sopra descritta con possibilità da parte dell'Ente di riserva facoltà rinnovo per la durata di ulteriori sei mesi, dandone preavviso scritto all'interessato almeno 15 giorni prima della scadenza del contratto originario, qualora sussistano ancora esigenze che abbiano condotto alla presente indagine.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà, altresì, essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **4. CRITERIO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'affidamento sarà attribuito seguendo i criteri di idoneità, qualità del servizio in base alle esperienze professionali dichiarate e con carattere fiduciario *intuitu personae*. L'importo complessivo finale non potrà essere superiore alla soglia prevista per il presente avviso di cui al punto 3.

### **5. REQUISITI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

I candidati aspiranti ad avanzare la propria candidatura sono i soggetti abilitati all'esercizio della professione di Avvocato ed Iscritti all'Ordine Forense da almeno sette anni. Qualora la proposta fosse avanzata da raggruppamenti di professionisti o associazioni o società, i requisiti richiesti dovranno essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento, associazione o società.

Saranno valutate in modo prioritario l'esperienza professionale e le capacità tecniche incluse nel curriculum vitae allegato alla domanda.

Possono partecipare alla procedura tutti i soggetti suddetti sempreché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente a contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche.

I soggetti dovranno difatti dichiarare, secondo le modalità del modello n. 1 allegato al presente avviso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- ✓ Di essere un soggetto legittimato a partecipare alla procedura e di non trovarsi in alcuna fattispecie di esclusione individuate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;



- ✓ Di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire nella sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli obblighi correlati;
- ✓ Di rispettare le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di sicurezza sul lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi finanziari, con soddisfazione di ogni adempimento obbligatorio per legge;
- ✓ Di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le norme del D. Lgs n. 50/2016 in materia di criteri di sostenibilità energetica, ambientale e di conflitto di interesse;
- ✓ Di aver preso visione delle modalità di trattamento dei Dati Personali di cui al punto 10) del presente avviso;
- ✓ Di possedere i seguenti requisiti minimi ed essenziali:
  - Laurea Magistrale in Giurisprudenza da almeno dieci anni;
  - Iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno sette anni;
  - Esperienza professionale maturata per soggetti pubblici analoghi all'OMCeO, di almeno cinque anni;
  - Esperienza professionale maturata, da almeno cinque anni, nel settore dei contratti pubblici, della disciplina dell'impiego con le pubbliche amministrazioni;
  - Titoli di formazione in regola secondo le disposizioni dettate dal proprio ordinamento professionale.
  - Ogni altra esperienza professionale ritenuta idonea e pertinente ai fini del conferimento dell'incarico in discorso.

## 6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

- a) Domanda di partecipazione (Allegato 2), in carta libera, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale ed in formato pdf;
- b) Curriculum Vitae dal quale si evinca l'esperienza professionale maturata dall'interessato;
- c) Dichiarazione Sostitutiva relativa al possesso dei requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione (Allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale ed in formato pdf
- d) Copia frontetero di un documento di riconoscimento in corso di validità
- e) Informativa al trattamento dei Dati Personali debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale ed in formato pdf.

La mancanza di uno solo dei requisiti e/o documenti richiesti determinerà l'esclusione dalla procedura.

## 7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Quanto agli indicati punti 5 e 6 del presente avviso dovranno pervenire all'OMCeO Foggia esclusivamente tramite PEC all'indirizzo [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it), **entro e non oltre le ore 12.00 del 30 aprile 2021, 15° giorno** dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Sito istituzionale dell'OMCeO Foggia e recante nell'oggetto PEC: **CIG Z07315E7B9 Manifestazione Interesse per Servizio attività e consulenza legale agli Organi Istituzionali, personale dell'Ente ed agli Iscritti.**



L'Ente non terrà conto, in ogni caso, di istanze pervenute con altri mezzi, e/ o oltre il termine suddetto perentorio fissato e rimane a carico dei soli interessati l'onere del rispetto della scadenza. Non saranno considerate valide eventuali domande precedentemente pervenute all'Ente, con ogni mezzo, rispetto alla pubblicazione del presente avviso.

L'Amministrazione procederà all'acquisizione della verifica del possesso dei requisiti e titoli posseduti e dichiarati da parte del soggetto che risulterà affidatario, prima della stipula dell'eventuale contratto.

## **8. AFFIDAMENTO INCARICO E STIPULA CONTRATTUALE**

Alla individuazione del professionista e all'affidamento dell'incarico provvederà, il Consiglio Direttivo sulla base della valutazione delle istanze pervenute e dei curricula dei soggetti interessati.

Il procedimento è finalizzato unicamente ad acquisire elementi idonei a individuare il professionista a cui affidare direttamente l'incarico della prestazione in oggetto.

## **9. DECADENZA E RECESSO DALL'INCARICO**

Qualora si accertasse che l'incarico è stato conferito sulla base di dichiarazioni false, mendaci o non veritiere, l'incarico sarà revocato senza preavviso. In tal caso sarà data informativa all'Autorità Giudiziaria, secondo i termini dettati dalla normativa vigente in materia.

L'OMCeO Foggia e il soggetto incaricato potranno recedere anticipatamente dal contratto, dando un preavviso minimo di 3 (tre) mesi. In ogni caso, anche al compimento della naturale scadenza del rapporto, l'Ordine non riconosce alcuna indennità di fine rapporto sotto nessuna forma.

Qualora una parte sia inadempiente nei confronti dell'altra con riguardo ad un qualsiasi inadempimento grave degli obblighi di cui al contratto che sarà stipulato, l'altra Parte potrà richiedere la risoluzione contrattuale ai sensi degli Artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, salvo il risarcimento del danno.

## **10. TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del D. L.vo 196/2003 e successivo Regolamento UE 2016/679 i dati forniti saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, con operazioni trattamento eseguite dal proprio personale o da altri soggetti autorizzati, tramite mezzi elettronici o automatizzati, secondo principi di liceità, correttezza pertinenza e non eccedenza. Con la partecipazione alla selezione, i candidati autorizzano l'OMCeO Foggia al trattamento dei loro Dati Personali per le finalità inerenti la selezione stessa. Al presente avviso di manifestazione di interesse si allega l'informativa per il trattamento dei dati personali, che dovrà essere inviata in allegato alla PEC di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale, per presa visione della stessa.



#### 11. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul Sito istituzionale OMCeO Foggia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", in data 15 aprile 2021. Per le informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Funzionario Capo Sig.ra Daniela Nazzaro al n. 0881743481 – 0881718032 cell. 3397379000 o inviare una e-mail a [omceofg@omceofg.it](mailto:omceofg@omceofg.it)

Foggia, 15 aprile 2021



IL PRESIDENTE  
DOTT. PIERLUIGI NICOLA DE PAOLIS

**ALLEGATO 1- DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI A  
CONTRARRE CON PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Spett.le  
**ORDINE MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI**  
**PROVINCIA DI FOGGIA**  
**PEC: [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it)**

**AVVISO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE  
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE AGLI ORGANI ISTITUZIONALI,  
AL PERSONALE DELL’ENTE ED AGLI ISCRITTI - CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA’  
CONTENZIOSE DI QUALSIVOGLIA NATURA -**

**CIG: Z07315E7B9**

*Dichiarazione sostitutiva dei requisiti ai sensi del DPR 445/2000*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono/cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

Iscritto/a Ordine degli Avvocati della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Studio sito in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono studio \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

Pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA ED ATESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

1. Di essere legittimato a partecipare alla procedura secondo le previsioni dell’avviso ai punti
3. DURATA E VALORE STIMATO DELL’INCARICO; 4. CRITERIO DI CONFERIMENTO





DELL'INCARICO; **5. REQUISITI E LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA;** dell'avviso di cui la presente dichiarazione costituisce allegato;

2. **Di non rientrare in nessuna delle condizioni indicate nell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, cause di esclusione di un operatore economico da partecipazioni a procedure di appalto o concessioni;**
3. **Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro per disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii.);**
4. **Di aver preso visione e di comprendere tutte le condizioni di partecipazione riportate nell'avviso di cui al presente costituisce allegato;**
5. **Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblicato;**
6. **Di aver adempiuto, all'interno del proprio Studio, agli obblighi di sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dalla normativa vigente;**
7. **Di essere in regola rispetto agli obblighi relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ed alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo normativa vigente;**
8. **Di avere contezza e di impegnarsi a rispettare l'art. 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e art. 42 (Conflitto di interesse) del D.Lgs. 50/2016;**
9. **Di aver preso visione delle modalità del trattamento dei Dati Personali di cui al punto 10) dell'avviso e della relativa Informativa allegata alla Manifestazione di Interesse, autorizzandone contestualmente l'OMCeO Foggia al trattamento degli stessi per le finalità legate all'espletamento della procedura in oggetto.**

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma Digitale**

\_\_\_\_\_





**Ordine dei Medici Chirurghi  
e degli Odontoiatri**  
della Provincia di Foggia

Via V. Acquaviva, 48 - 71121 FOGGIA

Tel. (0881) 743481 - fax (0881) 718070

E-Mail: [omceofg@omceofg.it](mailto:omceofg@omceofg.it)

PEC: [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it)

Sito Internet: [www.omceofg.it](http://www.omceofg.it)

## INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

### Fornitori di prestazioni e servizi

In osservanza del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), si forniscono le dovute informazioni in merito al trattamento dei Dati Personali da Lei forniti.

Trattasi di informativa resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei Dati.

**Titolare del Trattamento** Dati Personali è l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Foggia (nel seguito denominato "Titolare del Trattamento").

**La sede del Titolare del Trattamento** è Via Vincenzo Acquaviva n. 48 – 71121 Foggia

### Contatti del Titolare del Trattamento

E-Mail [omceofg@omceofg.it](mailto:omceofg@omceofg.it) PEC [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it) SITO [www.omceofg.it](http://www.omceofg.it)

**Il Titolare del Trattamento** ha individuato e nominato, a norma dell'art. 37 e 39 del Regolamento UE 679/2016 il **Responsabile della Protezione dei Dati** –ovvero c.d. **Data Protection Officer (nel seguito DPO)** i cui dati sono qui di seguito forniti con la presente informativa e nell'apposita sezione Trasparenza del Sito Ordinistico:

CO.DE – Avv.to Adamo Brunetti con sede Legale Via Tribuna 81/A - 71043 MANFREDONIA (FG)  
- tel/fax: +39 0884 530215 – e-mail: [adamobrunetti@codesrl.net](mailto:adamobrunetti@codesrl.net)

Il **Trattamento dei Dati Personali** sarà effettuato sia con strumenti manuali sia informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, secondo principi di liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni in materia vigenti. Saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

I Dati Personali ("Dati Personali") raccolti e trattati, sotto l'insieme dei dati attraverso i quali è possibile identificare la persona fisica a cui appartengono (l'"Interessato"), come ad esempio: il nome, cognome, il codice fiscale, la residenza, il numero di cellulare, la casella di posta, l'indirizzo Internet, il saldo del conto, le credenziali di accesso al Sito, ecc. Tra i Dati Personali sono definiti dati particolari quei dati dai quali è possibile determinare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, le opinioni politiche, nonché lo stato di salute e la vita sessuale.

#### 1. Finalità del Trattamento

I Dati Personali raccolti saranno trattati per le finalità qui di seguito descritte:



A. Definizione ed esecuzione del contratto relativo alla fornitura di servizi anche di consulenza, acquisto di beni, attrezzature e software gestionali o comunque di beni o servizi funzionali all'attività del Titolare del Trattamento – in tutte le sue fasi anche precontrattuali.

I dati trattati sono sinteticamente:

- **dati identificativi di persone fisiche:** tipo nome e cognome, Codice Fiscale, data di nascita, residenza, numeri di recapito telefonici ed indirizzi elettronici, Partita IVA, dati bancari, ecc.
- **particolari categorie di dati:** non trattati.
- **dati giudiziari:** trattati se previsto da obblighi di legge a cui è sottoposto il Titolare del Trattamento .

## 2. La base giuridica

**Per le finalità di cui alla lettera A.,** sono gli obblighi contrattuali o di legge a cui è soggetto il Titolare del Trattamento ovvero l'interesse legittimo di quest'ultimo. I Dati Personali forniti sono necessari per poter erogare i servizi e tutte le attività connesse all'esecuzione del contratto, oltre che per rispettare le vigenti norme di legge, il mancato, parziale o inesatto conferimento degli stessi potrebbe comportare l'impossibilità di adempiere agli obblighi contrattuali e di legge. I Dati Personali saranno trattati per un periodo di tempo pari al minimo necessario, ossia fino alla cessazione degli eventuali rapporti precontrattuali e contrattuali in essere con il Titolare del Trattamento, tenuto conto dei termini di prescrizione legale ed in ogni caso, i **dati saranno conservati** per non più di 10 anni dal termine del rapporto che coincidono con i termini civilistici, salvo i tempi necessari per la tutela degli interessi legittimi del Titolare del Trattamento. In ogni caso si applicheranno i principi di necessità, proporzionalità e non eccedenza.

## 3. Diffusione, trasferimento. Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati

**Diffusione:** i dati non saranno diffusi.

**Trasferimento.** I Dati Personali saranno trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea. Nell'ipotesi in cui per questioni di natura tecnica e/o operativa possa rendersi necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, il trasferimento dei Dati Personali, limitatamente allo svolgimento di specifiche attività di Trattamento, sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento. Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei Suoi Dati Personali basando tale trasferimento: (i) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; (ii) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento; (iii) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa.

**Destinatari.** I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al Titolare del Trattamento da specifico contratto, ad esempio:

- Consulente, fiscale, legale, sicurezza e ambiente, ecc.
- Altri professionisti o fornitori (persone fisiche o giuridiche) che fornendo beni o servizi, non operano per conto del Titolare in qualità di Responsabili esterni del trattamento (società che si occupano della manutenzione del sistema informatico e della rete, sviluppatori del sito Internet, ecc.)
- Istituti Bancari per gestione incasso e società di recupero del credito.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica finalità.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi di legge, come previsto dal regolamento o normativa comunitaria.

**4. Rispetto dei diritti dell'Interessato: artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 e 77 del regolamento UE**

Si informa l'Interessato dell'esistenza del diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, limitazione di trattamento, di notifica, di portabilità dei dati, di opposizione, di non essere sottoposto a decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, che potrà essere esercitato in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE, è riconosciuto all'Interessato il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione. Per una più puntuale esplicazione di tali diritti l'Interessato potrà accedere alla Policy Privacy alla sezione Privacy del sito Internet dell'Ente.

5. **Per l'esercizio dei diritti** o per qualunque richiesta o necessità relativa alla presente informativa l'Interessato può contattare il DPO i cui dati del contatto sono forniti con la presente informativa e nell'apposita sezione trasparenza del sito dell'Ordine.

### **Il Titolare del Trattamento**

Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Foggia

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto copia e preso visione dell'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del rapporto contrattuale ed alle conseguenti attività organizzative, produttive, amministrative contabili, legate alle normative che regolano il contratto.

Luogo, data \_\_\_\_\_

firma digitale

(Allegato 2 Domanda di Partecipazione)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
ALL'AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA  
E CONSULENZA LEGALE AGLI ORGANI ISTITUZIONALI, AL PERSONALE  
DELL'ENTE ED AGLI ISCRITTI - CON ESCLUSIONE DELLE ATTIVITA'  
CONTENZIOSE DI QUALSIVOGLIA NATURA**

**CIG: Z07315E7B9**

Spett.le  
**ORDINE MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI**  
**PROVINCIA DI FOGGIA**  
**PEC: [segreteria.fg@pec.omceo.it](mailto:segreteria.fg@pec.omceo.it)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono/cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

Iscritto/a Ordine degli Avvocati della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Studio sito in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono studio \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

- Libero professionista singolo;
- Libero professionista associato in associazioni professionali (in tal caso ciascun singolo professionista dovrà presentare domanda singolarmente)

CHIEDE

**di partecipare all'avviso Manifestazione di Interesse all'affidamento di Incarico Professionale del Servizio Assistenza e Consulenza Legale agli Organi Istituzionali, al personale dell'Ente ed agli**

**Iscritti dell'OMCeO Foggia, con esclusione delle attività contenziose di qualsivoglia natura**

**DICHIARA**

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, artt. 46 e 47

- **Cognome e Nome** \_\_\_\_\_
- **Di essere nato a** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) **il** \_\_\_\_\_
- Residente in** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) **CAP** \_\_\_\_\_
- Via** \_\_\_\_\_ **N** \_\_\_\_\_
- **Di essere in possesso della Laurea in Giurisprudenza, conseguita il** \_\_\_\_\_ **presso l'Università degli Studi di** \_\_\_\_\_
- **Di non aver riportato condanne penali neanche comportanti il beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale;**
- **Di non avere in corso procedimenti penali;**
- **Di essere Iscritto da almeno sette anni, al momento della presentazione della domanda, all'Ordine Forense della Provincia di** \_\_\_\_\_ **al n.** \_\_\_\_\_;
- **Di non aver avuto alcun procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Distrettuale Forense, all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione di sospensione dall'esercizio della professione di Avvocato;**
- **Di essere in regola con i crediti formativi da maturare nel triennio, così come previsto dall'articolo 11 della Nuova disciplina dell'ordinamento professionale forense (Legge 247/2012) e nel Regolamento Consiglio Nazionale Forense attuativo della riforma (n. 6 del 16 luglio 2014); oltre che nel Nuovo Codice deontologico forense.**
- **Di essere in possesso, al momento del conferimento dell'Incarico, di una adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni ed ai parametri di cui al Decreto del Ministero della Giustizia del 22.09.2016, G. U. n. 238 dell'11.10.2016;**
- **Di essere dotato, al momento del conferimento dell'Incarico e per tutta la durata dello stesso di struttura organizzativa idonea;**
- **Di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'Incarico e di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;**

- Di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- Di attenersi scrupolosamente all'offerta economica stabilita al punto 3 dell'Avviso Manifestazione di Interesse all'affidamento incarico professionale del servizio di assistenza e consulenza legale Legale agli Organi Istituzionali, al personale dell'Ente ed agli Iscritti dell'OMCeO Foggia, con esclusione delle attività contenziose di qualsivoglia natura, per il quale concorre con la presente domanda.
- Dichiaro inoltre di trovarsi in regime applicabilità dell'IVA \_\_\_\_\_

Ai sensi della seguente normativa \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di aver preso visione ed approvare espressamente tutte le clausole contenute nel Regolamento.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma digitale

**Allega:**

1. Curriculum Vitae;
2. Fotocopia fronteretro del documento valido di riconoscimento;
3. Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti a contrarre con la P.A.;
4. Consenso al Trattamento dei Dati;
5. Informativa Trattamento dei Dati.